湘南邸園文化祭2022　企画運営提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名称 |  |
| 団体代表者 | 役職名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名 |
| 連絡責任者 | 役職名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名 |
| 連絡先住所  □団体事務局  □自宅  □勤務先 | 〒 |
| TEL：　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　FAX：  e-mail： |
| 催し名称 |  |
| 開催の目的 |  |
| プログラム |  |
| 会場： | [邸園所有者又は施設管理者と　　調整済／調整未了]（※） |
| 日時： | 第1候補日：2022年　　　月　　　日　　　　時～　　　時  第2候補日：2022年　　　月　　　日　　　　時～　　　時  第3候補日：2022年　　　月　　　日　　　　時～　　　時 |
| 定員： | 名 |
| 参加費（予定）： | 円 |
| 事前申込制か否か | 事前申込み制　／　自由参加　　　　（※） |
| プログラムにおける邸園の魅力のPRの考え方 | （例：邸園に関する歴史資料を参加者に配布します。また、建築家による邸宅の解説付の見学会を取り入れます。） |

※印のある記入欄は、選択肢のうちどちらかに○をつけてください。

※本紙は、一つの催しごとに作成してください。

予算計画書

■収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費目 | 金額 | 備考 |
| 参加費 |  |  |
| 自身の拠出金 |  |  |
| 寄付金・協賛金 |  |  |
| その他 |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

■支出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費目 | 金額 | 備考 |
| 会場借用費 |  |  |
| 会場設営費 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 出演者謝金 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 印刷費 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 通信連絡費 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 保険料 |  | ※保険加入についての考え方をご記入ください。（例：参加者・スタッフはレクリエーション保険に加入します。/邸宅には対物保険をかけます　） |
| 邸園PR資料作成費 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 交通費 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 展示品制作費 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合計 |  |  |

※本紙は、一つの催しごとに作成してください。